

	FICHE DE POSTE « Assistante ADV »	Date
		13/07/2018
		Page : 1/1

SERMAS INDUSTRIE, PME française logée au cœur des Alpes, à 30km au sud de Grenoble, conçoit des équipements sur mesures dédiés à l'industrie de l'aluminium, du cuivre et du carbone.

Elle réalise un chiffre d'affaires de plus de 15M€ dont la part export peut varier entre 80 et 95%.

L'innovation technologique, la qualité et le service client constituent les valeurs fortes de l'entreprise depuis bientôt 50 ans.

SERMAS INDUSTRIE réalise et met en service des lignes complètes pour le sciage de l'Aluminium et autres produits non-ferreux.

Elle compte également dans sa gamme des machines de surfaçage pour la production de plaques et des équipements variés de manutentions pour les fonderies, les laminoirs, les forges, les usines de recyclage et les centres de distribution d'Aluminium.

Pour l'industrie de l'aluminium primaire, SERMAS INDUSTRIE réalise des lignes de scellement de cathodes destinées aux cuves d'électrolyses et des lignes automatisées pour la manutention des anodes.

Mission :

Sous l'autorité du Directeur Services et sous la responsabilité du responsable PDR, sa mission est l'assistance dans le fonctionnement de l'administration des ventes et de la préparation de commandes pour l'activité SERVICES.

Compétences requises :

- Polyvalence
- Organisation
- Travail d'équipe
- Bonne communication
- Sens du service
- Anglais (lu et écrit / Niveau intermédiaire)

Liste des tâches quotidiennes (liste non exhaustive) :

- Suivi des réceptions magasins
- Mise à jour tableau « Liste affaire service »
- Suivi des commandes fournisseurs / relances
- Consultations fournisseurs
- Commandes fournisseurs
- Etiquetage des pièces à expédier
- Préparation des documents de transports
- Mise à disposition des expéditions pour les clients
- Suivi des expéditions jusqu'à destination
- Accueil téléphonique
- Sauvegarde des documents sur le réseau
- Suivi des stocks
- Création d'articles
- Gestions des litiges fournisseurs et clients
- Envoi des AR clients

Veillez adresser vos curriculum vitae à : recrutement@sermas.com



SERMAS INDUSTRIE SAS
 343 Chemin du Stade
 38210 SAINT-QUENTIN-SUR-ISERE
 FRANCE

Tel. +33(0)4 76 07 42 42
 Fax +33(0)4 76 93 67 76
 Email: sermas@sermas.com
 Web : www.sermas.com

SAS au capital de 2 259 340 €
 RCS Grenoble B 411 664 303
 Siret 411 664 303 00012
 N°TVA: FR 76 411 664 303
 Code APE 2899 B

